

## TÁJÉKOZTATÓ

### A RENDŐRTISZTI FŐISKOLA ÁLLOMÁNYÁBAN MEGHIRDETETT REKTORHELYETTESI (rendészeti és nemzetközi) PÁLYÁZATI FELHÍVÁSHOZ

A pályázat megjelent:

- a **Hivatalos Értesítő: 16. számában**, 2010. március 05-én.
- a **KSzK honlapon** ([www.kszk.gov.hu](http://www.kszk.gov.hu)) 2010. március 06-án;

**A benyújtási határidő:** a KSzK honlapon történő megjelenéstől számított 30 nap, amely 2010. április 05-én (húsvét hétfő, ünnepnapon) járna le, ezért a pályázat benyújtásának határideje az ünnepnapot követő munkanap: **2010. április 06. 16.00 óra.**

# PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

A Magyar Köztársaság igazságügyi és rendészeti minisztere – a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 96. § (6) bekezdése figyelembevételével – a katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. tv. 10/A. § alapján a **Rendőrtiszti Főiskola** állományában

## **pályázatot hirdet**

a Rendőrtiszti Főiskola **rektorhelyettes (rendészeti és nemzetközi)** beosztásának elnyerésére.

A beosztás ellátása határozott időre – 2010. augusztus 01-jétől 2013. július 31-ig – szóló megbízással történik, amely egy alkalommal három-öt évre meghosszabbítható.

### **A pályázóval szemben támasztott követelmények:**

- magyar állampolgárság;
- egyetemi és felsőfokú szakmai végzettség;
- egyetemi tanári vagy főiskolai tanári kinevezés;
- doktori (Ph.D) vagy magasabb tudományos fokozat;
- legalább egy idegennyelvből „C” típusú, felsőfokú nyelvvizsga megléte;
- a szakképesítés megszerzésétől számított legalább 10 éves szakmai gyakorlat;
- idegen nyelven is képes előadás tartására;
- magas színvonalú tudományos tevékenység;
- a katonai és rendvédelmi felsőoktatási intézmények vezetőinek, oktatóinak és hallgatóinak jogállásáról szóló 1996. évi XLV. törvény 3. § (2) vagy (3) bekezdésében írt feltételek megléte illetve az ott írtak tudomásul vétele.

### **A rektorhelyettes (rendészeti és nemzetközi) feladatai:**

- a főiskolán folytatott személyiségformálás, a tanórákon kívüli nevelőmunka irányítása, az intézményben folyó nevelési és képzési tevékenységek megszervezése;
- a Kiképzési és Szervezési Osztály és a szakmai tanszékek ezirányú tevékenységének összehangolása;
- a rendvédelmi szakterületek neveléssel és képzéssel szemben támasztott igényeinek folyamatos értékelése, ezek érvényre juttatása;
- a Kiképzési és Szervezési Osztály valamint a Kollégium, továbbá a Könyvtár munkájának felügyelete; a Nemzetközi Iroda munkájának irányítása;
- kapcsolattartás az európai rendészeti felsőoktatási intézetekkel és a nemzetközi rendőri szervezetekkel, valamint a hazai felsőoktatási intézményekkel és tudományos kutatóhelyekkel;
- az ügyeleti szolgálatok és az őrzés-védelem irányítása, felügyelete;
- a fegyelmi ügyek kivizsgálásának, rendezésének felügyelete;
- az állományszervezési és „M” tevékenység irányítása;

- az alapkiképzés, a szakmai gyakorlatok, az eskütételi, diplomaosztó, tisztavatási ünnepségek és más rendezvények felügyelete;
- a rendvédelem végrehajtó szolgálataival történő szoros szakmai tudományos együttműködés biztosítása, mind az intézmény, mind pedig annak tanszékei szintjén;
- a főiskola pályázati tevékenységének irányítása.

**A pályázatnak tartalmaznia kell:**

- a pályázó nevét, munkahelyét és beosztását valamint munkaköri besorolását;
- tudományos fokozatát;
- eddigi vezetői és szakmai munkájának részletes leírását;
  - ⇒ ezen belül oktatási és tudományos munkájának részletes ismertetését;
  - ⇒ tudományos illetőleg szakmai szervezetekben végzett tevékenységét;
  - ⇒ fontosabb tanulmányútjait és külföldi publikációit;
- a vezetésre, fejlesztésre valamint azok megvalósítására vonatkozó elképzeléseit;
- nyilatkozatát fennálló foglalkoztatási jogviszonyairól, munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyairól, azok tartalmáról és időbeni behatároltságáról.

**A pályázathoz mellékelni kell:**

- a pályázó önéletrajzát és részletes szakmai életrajzát;
- az egyetemi végzettséget és szakképzettséget, tudományos fokozatot és idegen nyelv ismeretét tanúsító okiratok **hiteles** másolatait;
- fontosabb tudományos publikációk jegyzékét;
- hozzájáruló nyilatkozatot arról, hogy pályázati anyagát a Rendőrtiszti Főiskola bizottságai és testületei megismerjék.

**Bérezés:** a pályázó jogviszonyától függően az 1996. évi XLIII. törvény (Hszt.) szerinti besorolás vagy a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. (Kjt.) törvényben meghatározottak alapján.

**A pályázat benyújtásának határideje:** a KSzK honlapon történő megjelenéstől számított 30. nap.

A pályázatot a **Rendőrtiszti Főiskola Személyügyi Osztályán** (1121 Budapest, Farkasvölgyi út 12.; postacím: 1534 Budapest, Postafiók: 27.) **egy példányban** kell benyújtani.

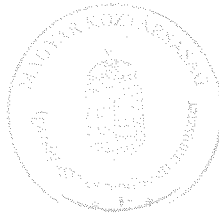
A pályázónak a véleményezést megelőzően – a főiskola Szenátusa részére a felsőoktatásról szóló 2005. évi CXXXIX. törvény 27. § (8) bekezdés j) pontjában biztosított jog gyakorlása érdekében – a főiskola Szenátusa előtt ismertetnie kell programját.

**A pályázat megjelenésének a helye:**

Hivatalos Értesítő (a Magyar Közlöny melléklete)  
KSzK honlap (www.kszk.gov.hu)  
Rendőrtiszti Főiskola honlapja (www.rtf.hu)

**A pályázat elbírálásának határideje:** a benyújtási határidő lejártát követő 30 nap.  
(A rektorhelyettesi beosztás 2010. augusztus 01-től tölthető be.)

A pályázattal kapcsolatos egyéb információk megismerhetők a Rendőrtiszti Főiskola Személyügyi Osztályán dr. Sipos Csilla osztályvezetőnél, a **392-3517** vagy a **19-105** (rendészeti) telefonszámon.



A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Dr. Forgács Imre'.

**Dr. Forgács Imre**  
igazságügyi és rendészeti miniszter