



RENDŐRTISZTI FŐISKOLA

REKTOR

1121 Budapest, Farkasvölgyi út 12.

☎/fax: 392-35-01, 19-134, Fax: 19-400

E-mail: figtitk1@rtf.hu

Intézményi azonosító: FI 64680

Szám:

J ó v á h a g y o m!

Budapest, 2009. január -n.

Prof. Dr. Sárkány István ny. r. vezérőrnagy

tanszékvezető egyetemi tanár

rektor

**A RENDÉSZETI SZERVEZŐ SZAKKÉPESÍTÉS
RENDŐRSZERVEZŐ MEGNEVEZÉSŰ ELÁGAZÁS
HALLGATÓI TÁJÉKOZTATÓ**

Érvényes: 2009. február 01-től

Jóváhagyásra felterjesztem:

Dr. Virányi Gergely ny. hőr. dandártábornok

*Budapest
2009.*

I. Általános rendelkezések

1.1. *A szakképzés jogszabályi háttere:*

Az iskolarendszeren kívül zajló rendészeti szervező szakképesítés, rendőrszervező elágazás oktatását, vizsgáztatását a szakképzésről szóló 1993. évi LXXVI. törvény, szakmai vizsgáztatás általános szabályairól és eljárási rendjéről szóló 20/2007. (V. 21.) IRM rendeletet módosító 19/2008. (XII. 4.) SZMM rendelet, valamint az igazságügyi és rendészeti miniszter hatáskörébe tartozó szakképesítések szakmai és vizsgakövetelményeinek kiadásáról szóló 15/2008 (VII.28.) IRM rendelet előírásai szerint kell szervezni és végrehajtani.

Fenti jogszabályok értelmében elkészített jelen tájékoztató anyag összefüggésében megadja mindazon információkat a szakképzésben résztvevők számára, amelyekre a szorgalmi-, és vizsgaidőszakban szükségük lehet. Ezen túlmenően az anyagban szerepel mindazon oktatásigazgatási feladat és leírás, amelyet a szervező intézménynek kell elvégeznie és amely segítséget nyújt a képzésben résztvevők számára, hogy a szükséges információkat beszerezhessék.

1.2. *A szakképzés dokumentumai*

Képzési Program: tartalmazza a megszerezhető szakképesítést, illetve azon munkakör(ök) megnevezését, amely(ek) betöltésére az adott szakképesítés alkalmassá teszi a résztvevőt, valamint a szakképesítés OKJ azonosító számát; a képzésben való részvétel feltételeit; a tervezett képzési időt; a képzés módszereit (egyéni felkészülés, csoportos képzés, stb.); a tananyag egységeit (moduljait); a maximális csoportlétszámot; a képzésben résztvevő teljesítményét értékelő rendszer leírását; a szakképesítésről, illetve a képzés egyes egységeinek (moduljainak) elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételeit; a képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket, ezek biztosításának módját. (A képzési program letölthető, illetve az összevonások alkalmával a helyszínen a hallgató rendelkezésére bocsátható.)

Tanterv: a tanterv része a képzési programnak, tartalmazza a tantárgyakra vonatkozó összes és részletes információt: oktatott témák, fő kérdések, kötelező és ajánlott irodalom, az adott tantárgyra vonatkozó követelményeket. (A tanterv letölthető, illetve az összevonások alkalmával a helyszínen a hallgató rendelkezésére bocsátható.)

Órarend: tartalmazza a témák időrendi beosztását és az előadó nevét. A hallgatók az összevonások előtt kapják meg a [www.rtf.hu/Felvétel, oktatás, képzés/Órarendek](http://www.rtf.hu/Felvétel,oktatás,képzés/Órarendek) menüpontban.

1.3. *Tanulmányi és vizsgaügyekben eljáró személyek*

Prof. Dr. Sárkány István ny. r. vezérőrnagy, RTF rektor;
 Dr. Virányi Gergely ny. hőr. dandártábornok, RTF oktatási és tudományos rektorhelyettes;
 Dr. Derce László, RTF Tanulmányi Igazgatóság igazgatója;
 Kiszi Tiborné főelőadó, szakképzési és felnőttképzési csoportvezető;
 Vajda András r. alezredes főiskolai tanársegéd, szakmai képzési felelős;
 Klobusitzky György főiskolai adjunktus, szakmai képzési felelős.

Levelezési cím:

Rendőrtiszti Főiskola
1121, Budapest, Farkasvölgyi út 12.
Tel: 392-3500; IRM: 19-100

Elérhetőségek:

Kiszi Tiborné főelőadó
Tel: 19-277
e-mail: tanig@rtf.hu

Vajda András r. alezredes
Tel: 19-278
e-mail: vajda.andras@rtf.hu

Klobusitzky György adjunktus
Tel: 19-305
e-mail: Klobusitzky.gyorgy@rtf.hu

1.4. A képzés helyszíne

Rendőrtiszti Főiskola kijelölt tanterme, 1121, Budapest, Farkasvölgyi út 12.

1.5. Elhelyezés

Szálláslehetőséget a Rendőrtiszti Főiskola az összevonások idejére korlátozott számban és térítés ellenében tud biztosítani. Térítés ellenében továbbá igénybe vehető az Adyligeti Rendészeti Szakközépiskola kollégiuma (tel: 38-326), a Nemzetközi Oktatási Központ kollégiuma (tel: 12-669), valamint a Csillebérci Szabadidő Központ (tel: +36 (1) 275-40-33).

1.6. Élelmezés

Étkezési lehetőség (menza) és büfé szolgáltatás a Rendőrtiszti Főiskola területén térítés ellenében biztosított.

II. A szakképesítés Országos Képzési Jegyzékben szereplő adatai

1. A szakképesítés azonosító száma: 61 861 01
2. A szakképesítés megnevezése: Rendészeti szervező
3. Szakképesítések köre:

3.1	Részszzakképesítés	Nincs	
3.2	Elágazások		
		Azonosítószám:	61 861 01 0010 61 01
		Megnevezés:	Határrendész-szervező
		Azonosítószám:	61 861 01 0010 61 02
		Megnevezés:	Katasztrófavédelmi - polgári védelmi szervező
		Azonosítószám:	61 861 01 0010 61 03
		Megnevezés:	Rendőrszervező
		Azonosítószám:	61 861 01 0010 61 04
		Megnevezés:	Tűzoltószervező

3.3	Ráépülés	Nincs	
-----	----------	-------	--

4. Hozzárendelt FEOR szám: 3529

5. Képzés maximális időtartama:

Szakképesítés megnevezése	Szakképzési évfolyamok száma	Óraszám
Rendészeti szervező	-	1050

III. Egyéb adatok

Elágazás megnevezése: Rendőrszervező

- A képzés megkezdésének szükséges feltételei:
Iskolai előképzettség: felsőfokú iskolai végzettség
Szakmai előképzettség: -
Előírt gyakorlat: -
Elérhető kreditek mennyisége: -
Pályaalkalmassági követelmények: szükségesek
Szakmai alkalmassági követelmények: szükségesek
- Elmélet aránya: 60%
- Gyakorlat aránya: 40%
- Szakmai alapképzés (iskolai rendszerben): -
Időtartama (évben vagy félévben): -
- Szintvizsga (iskolai rendszerben): nem szervezhető
Ha szervezhető, mikor: -
- Egészségügyi alkalmassági vizsgálat: szükséges

IV. Munkaterület

1. A szakképesítéssel legjellemzőbben betölthető munkakör, foglalkozás:

A munkakör, foglalkozás	
FEOR száma	FEOR megnevezése
3529	Egyéb élet- és vagyonvédelmi ügyintézők

2. A szakképesítés munkaterületének rövid, jellemző leírása:

Általános szolgálati feladatokat lát el
Eszközöket kezel, használ
Adminisztratív, ügykezelési feladatokat végez
Kommunikál szervezeten belül és kívül

A rendőr:

A közrend és közbiztonság megőrzésével összefüggő feladatokat végez

Őr- és ügyeleti szolgálatot lát el

Rendőri csapaterős feladatokat lát el

Közlekedésrendészeti feladatokat lát el

Bűnüldözési feladatokat lát el

Államigazgatási, rendészeti feladatokat lát el

Vezetési, szervezési, ellenőrzési feladatokat lát el

Személy- és objektumvédelmi feladatokat lát el

Egyéb szolgálati feladatot lát el

V. A szakképzésre történő jelentkezés és a szakmai vizsgára bocsátás feltételei

Bemeneti kompetenciák: A szakképző intézménybe - a munkáltató által támogatott - szakképesítésre történő jelentkezést (mint pályázati kérelmet) az Igazságügyi és Rendészeti Minisztériumban és a rendvédelmi szerveknél hivatásos szolgálati állományban, közszolgálati, közalkalmazotti jogviszonyban, továbbá munkaviszonyban lévő, az állam által elismert felsőfokú (egyetemi vagy főiskolai) végzettséggel rendelkező nyújthat be.

A szakmai vizsgára az a képzésben résztvevő bocsátható, aki a rendészeti szervező szakképesítés, rendőrszervező elágazása – a Rendőrtiszti Főiskola által kidolgozott – képzési programjában előírt tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett, a modulzáró vizsgákat eredményesen letette, továbbá a képzési programban előírt időtartamú és formájú szakmai gyakorlatot eredményesen teljesítette.

Az elégtelen eredményű modulzáró javítására a képző intézmény egy javítási lehetőséget biztosít. Az ismételten sikertelen modulzáró kizárja a következő modulba lépés lehetőségét, annak teljesítése csak a következő tanfolyam azonos időszakában válik újra lehetségessé.

A résztvevő hiányzása nem haladja meg az összes elméleti és a gyakorlati óraszám 20%-át.

VI. A szakképzés moduljai a vonatkozó óraszámokkal

1. A képzés moduljai

Rendészeti szervezési közös feladatok modul

Tantárgy	Elmélet	Gyakorlat	Összesen
Iratkozás, megnyitó	4		
Alkotmány-, közigazgatási jog	36		
Elsősegélynyújtás	2	4	
Informatika	4	8	
Katasztrófavédelmi ismeretek	4		
Kommunikációs ismeretek	6		
Közrendvédelmi ismeretek	8		
Munka-, baleset-, tűzvédelem	4		
Pszichológia	4	6	
Összesen:	72	18	90

Rendőrszervező, határrendész-szervező közös feladatok modul

Tantárgy	Elmélet	Gyakorlat	Összesen
Alkotmány-, nemzetközi-, emberi jogi ism.	20		
Büntetőeljárás jog	26		
Büntetőjog	36		
Bűnügyi operatív ismeretek	20	6	
Fegyverzettechnika, ballisztika	4	4	
Határrendészeti ismeretek	2	10	
Informatika		4	
Intézkedés taktika		4	
Idegenrendészeti ismeretek	8		
Katasztrófavédelmi ismeretek	4		
Közlekedési alpismeretek	4		
Közrendvédelmi ismeretek	14		
Kriminálisztika	40		
Kriminológia	4		
Kommunikáció, etika, szociológia	2	2	
Pszichológia		2	
Szabálysértési ismeretek	6		
Vezetési, szervezési ismeretek	6	12	
Területi szakmai gyakorlat		150	
Összesen:	196	194	390

Rendőrszervező saját feladatok modul.

Tantárgy	Elmélet	Gyakorlat	Összesen
Büntetőeljárás jog	4		
Büntetőjog	10		
Bűnügyi operatív ismeretek	8	6	
Csapatszolgálati ismeretek	20	4	
Igazgatásrendészeti ismeretek	8		
Közlekedésrendészeti ismeretek	12		
Közrendvédelmi ismeretek	20		
Kriminálisztika		12	
Kriminológia	8		
Pszichológia		2	
Szociológia, etika, kommunikáció	2	4	
Összesen:	92	28	120

A modulok feldolgozására szánt időkeret

Modul	Elmélet	Gyakorlat	Összesen
1. Modul	72	18	90
2. Modul	196	194	39
3. Modul	92	28	120
Összesen	360	240	600

2. A szakképzés rendje:

A szakképzés egy oktatási időszakból áll és nyitott (kombinált) formában kerül megszervezésre.

A hallgatók az oktatási időszakban összesen 15 hét (360 + 90 óra) elméleti és gyakorlati képzést tartalmazó összevonáson és 4 hét (150 óra) kijelölt osztályszintű szervnél (közrendvédelmi, közlekedésrendészeti, bűnügyi, igazgatásrendészeti) egyénileg lefolytatott szakmai gyakorlaton vesznek részt.

A képzés teljes óraszámja 600, mely 360 órás elméleti, illetve 240 órás gyakorlati részből tevődik össze.

Az elméleti előadásokat és a főiskolai gyakorlatokat elsősorban a Rendőrtiszti Főiskola oktatói tartják.

Az egyénileg lefolytatott szakmai gyakorlatot a képzésben résztvevők önállóan szervezik meg, azonban azt közrendvédelmi, közlekedésrendészeti, bűnügyi, igazgatásrendészeti szolgálati ágaknál kötelesek tölteni. A gyakorlat teljesítését az adott szerv legalább osztályvezető szintű vezetője igazolja.

A konzultáció lehetősége a tanrendben szerkesztetten nem jelenik meg, az igények függvényében biztosított a konzultációs lehetőség a Rendőrtiszti Főiskola tanszékein. Konzultációs lehetőséggel a képzésben résztvevők szolgálati helyükön is élhetnek.

Az oktatási időszak végén a szakképzés befejezését követő hónapban kerül sor a szakmai vizsgára.

3. Az elméleti oktatási nap rendje

A 40 perces tanórák a következő rendben követik egymást.

<i>óra</i>	<i>hétfő-csütörtök</i>	<i>péntek</i>
1. óra	08. 00 – 08. 40	08. 00 – 08. 40
2. óra	08. 50 – 09. 30	08. 50 – 09. 30
3. óra	09. 50 – 10. 30	09. 50 – 10. 30
4. óra	10. 40 – 11. 20	10. 40 – 11. 20
5. óra	11. 30 – 12. 10	11. 30 – 12. 10
6. óra	12. 20 – 13. 00	12. 20 – 13. 00
<i>E B É D S Z Ü N E T</i>	<i>13. 00 – 13. 40 óráig</i>	<i>13. 00 – 13. 40 óráig</i>
7. óra	13. 40 – 14. 20	
8. óra	14. 30 – 15. 10	

4. Tanulmányi kötelezettségek

Elméleti képzés:

Az összevonásokról távolmaradás kizárólag az állomány illetékes parancsnok, vagy orvos által igazolt esetben, illetve óralátogatás alóli felmentés esetén lehetséges.

Az a hallgató, akinek hiányzása – akár igazoltan – az óraszám 20%-át eléri nem bocsátható vizsgára.

A hiányzásról a képzést folytató intézmény az összevonások időpontjában felvett jelenléti ív alapján, nyilvántartást vezet.

Az óralátogatás alóli felmentés kizárólag abban az esetben adható, amennyiben a képzésben résztvevő – okirattal – igazolja, hogy az adott tantárgyat más képzés keretében legalább a képzési programban meghatározott órakeretben tanulta és az ismeretanyag tartalmilag felöleli a szakképzés során oktatásra kerülő témákat.

A felmentési kérelmet a képzés megkezdésekor, de legkésőbb az első összevonás első hetében lehet leadni a tanfolyamfelelősnél.

Röpdolgozat

A folyamatos felkészülés, illetve a jelenlét ellenőrzésére a kurzusvezető, oktató döntésének megfelelően bármely foglalkozáson iratható röpdolgozat. A röpdolgozat kérdései az előző előadások anyagához kapcsolódnak.

VII. Vizsgáztatási követelmények

A szakmai vizsgát a Rendőrtiszti Főiskolán, az intézmény mellett működő vizsgabizottság(ok) előtt kell letenni.

A 61 861 01 0010 61 03 azonosító számú, Rendőrszervező megnevezésű elágazás szakmai követelménymoduljainak	
azonosítója	megnevezése
0773-06	Rendészeti szervezési közös feladatok
0774-06	Rendőrszervező, határrendész-szervező közös feladatok
0775-06	Rendőrszervező saját feladatok

1. A szakmai vizsga részei:

I. vizsgarész

Rendészeti szervezési közös feladatok

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

A szolgálati jogviszonyra és a szolgálati feladatokra vonatkozó feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

írásbeli

Időtartama: 120 perc

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Általános rendvédelmi és jogi ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:

szóbeli

Időtartama: 30 perc (15 perc felkészülési idő, 15 perc válaszadási idő)

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 90%
2. feladat 10%

II. vizsgarész**Rendőrszervező, határrendész-szervező közös feladatok**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Állam tudományok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 30 perc (15 perc felkészülési idő, 15 perc válaszadási idő)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Bűnügyi tudományok 1

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Rendvédelmi szakmai feladatok

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 30%
2. feladat 30%
3. feladat 40%

III. vizsgarész**Rendőrszervező saját feladatok**

A hozzárendelt 1. vizsgafeladat:

Bűnügyi tudományok 2

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
szóbeli

Időtartama: 30 perc (15 perc felkészülési idő, 15 perc válaszadási idő)

A hozzárendelt 2. vizsgafeladat:

Bűnügyi operatív ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A hozzárendelt 3. vizsgafeladat:

Rendőri ismeretek

A hozzárendelt jellemző vizsgatevékenység:
gyakorlati

Időtartama: 30 perc

A vizsgarészben az egyes feladatok aránya:

1. feladat 30%
2. feladat 30%
3. feladat 40%

2. A szakmai vizsga értékelése %-osan:

A 61 861 01 0010 61 03 azonosító számú, Rendőrszervező megnevezésű elágazáshoz rendelt vizsgarészek és ezek súlya a vizsga egészében

1. vizsgarész: 20%
2. vizsgarész: 40%
3. vizsgarész: 40%

3. A szakmai vizsgarészek alóli felmentés nem adható.

4. Az írásbeli vizsgatevékenység

Írásbeli vizsgatevékenység: a szakképesítés birtokában végezhető munkatevékenységgel azonos vagy azt pontosan modellező, a vizsgázó által készített (kiegészített), papíron vagy elektronikusan rögzített vizsgaproduktumot eredményező tevékenység a szakmai vizsga során. Az írásbeli vizsgatevékenységhez központilag kiadott feladatlapokat a szakmai vizsga megkezdése előtt legalább 3 nappal nyomtatott formában vagy elektronikus úton juttatja el a szakképesítésért felelős miniszter a vizsgaszervezőnek.

Az írásbeli vizsgatevékenység ideje alatt a vizsgatermekben és a folyosókon állandó felügyeletről kell gondoskodni.

A zárt, biztonságos csomagolásban érkező feladatlapok, illetve az elektronikusan érkező feladatlapok kibontása a csomagon, illetve az elektronikus feladatlapok kísérőlevele szerint megjelölt időpontban az írásbeli vizsgatevékenység zavartalan lebonyolítását felügyelő személy és a vizsgaszervezési és lebonyolítási szabályzatban meghatározott vizsgabizottsági tag előtt történik.

A vizsgázó az írásbeli vizsgafeladat megoldásához, elkészítéséhez tanácsot vagy segítséget nem kérhet, és nem kaphat.

Az írásbeli vizsgafeladatok megoldását - a javítási útmutató alapján - vizsgafeladatonként %-os teljesítménnyel kell értékelni.

5. A gyakorlati vizsgatevékenység

Gyakorlati vizsgatevékenység: a szakképesítés birtokában végezhető munkatevékenységgel azonos vagy azt pontosan modellező tevékenység a szakmai vizsga során;

A gyakorlati vizsgafeladatokat a vizsgaszervező dolgozza ki és a vizsgaszervező javaslatára - a vizsga megkezdése előtt - a vizsgabizottság elnöke a felkért vizsgabizottsági taggal egyetértésben hagyja jóvá. A feladatnak, illetve a javítási-értékelési útmutatónak alkalmasnak kell lennie részszakképesítéshez szükséges kompetenciák mérésére, illetve értékelésére.

A vizsgázó a gyakorlati vizsgafeladatát húzás útján kiválasztott feladatközlő lap alapján, az abban meghatározott segédanyagok használata mellett végzi.

A gyakorlati vizsgatevékenységet akkor lehet megkezdeni, ha a vizsgabizottság elnöke, illetve a vizsgaszervezési és lebonyolítási szabályzatban erre feljogosított tagja meggyőződött a feltételek meglétéről. A gyakorlati vizsgatevékenység a vizsgafeladatok elvégzéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek - ideértve a munkavédelmi, tűzvédelmi és egészségvédelmi feltételeket is - megléte esetén kezdhető meg, illetőleg folytatható.

A gyakorlati vizsgatevékenység megkezdése előtt a vizsgázókat tájékoztatni kell a gyakorlati vizsgatevékenység rendjéről és a vizsgával kapcsolatos egyéb tudnivalókról, továbbá a gyakorlati vizsgatevékenység helyére és a munkavégzésre vonatkozó munkavédelmi, tűzvédelmi, egészségvédelmi előírásokról. A vizsgafeladatok megkezdése után további útmutatás csak baleset és jelentős károkozás megelőzése céljából adható.

A gyakorlati vizsgafeladatok végrehajtásához a szakmai és vizsgakövetelményről szóló rendeletben meghatározott idő áll a vizsgázó rendelkezésére. Ebbe az időbe a vizsgafeladatok ismertetésének ideje nem számít bele. A gyakorlati vizsgatevékenység egyes feladatainak végrehajtási idejét a vizsgafeladatok leírása tartalmazhatja.

A gyakorlati vizsgafeladatokat - a javítási-értékelési útmutató alapján - %-osan kell értékelni.

6. A szóbeli vizsgatevékenység

Szóbeli vizsgatevékenység: a szakképesítés megszerzése révén végezhető munkatevékenységgel azonos vagy azt pontosan modellező, vizsgáztató jelenlétében folyó, jellemzően szóbeli információközléssel járó tevékenység a szakmai vizsga során;

A szóbeli vizsgatevékenység során a vizsgázó a szakképesítésért felelős miniszter által meghatározott vizsgafeladatokat tartalmazó feladatlapok közül, a vizsgázó által véletlenszerűen kiválasztott feladatlap alapján ad számot felkészültségéről.

A vizsgázó a vizsgafeladat jellegének megfelelően önállóan felel vagy szakmai megbeszélést folytat. Az önálló ismertetés csak akkor szakítható meg, ha a vizsgázó nyilvánvalóan és súlyosan téved, vagy a kifejtésben elakad.

A vizsgázó szóbeli vizsgatevékenység során nyújtott teljesítményét %-osan kell értékelni.

A szakmai vizsga szóbeli vizsgatevékenységei során a vizsgázó egy alkalommal póttételt választhat. Azon vizsgatevékenységnél ahol póttétel választására került sor, a vizsgázó teljesítménye legfeljebb 60%-ra értékelhető.

7. A vizsgázó teljesítményének értékelése

A vizsgázó az egyes vizsgarészekben elért teljesítménye alapján szakképesítésenként egyetlen osztályzatot kap.

Az osztályzatok a következők: jeles (5), jó (4), közepes (3), elégséges (2) és elégtelen (1).

A vizsgarész %-os eredményét az egyes feladatok %-os értéke és a szakmai és vizsgakövetelményben meghatározott súlyozás szerint kell megállapítani. Sikeres a vizsgarész, ha az így kapott érték 50% feletti.

81-100%	jeles (5)
71-80%	jó (4)
61-70%	közepes (3)
51-60%	elégséges (2)
50% vagy 50% alatt	elégtelen (1)

A vizsga értékelése és az eredmények számítása során az értékeket az általános szabályok szerint kerekítve és egész %-ban kifejezve kell megállapítani.

A szakképesítés megszerzéséhez javítóvizsgát kell tennie annak a vizsgázónak, aki

- a) a szakmai vizsgán, a javító- vagy a pótlóvizsgán valamely vizsgarészből - 50% vagy az alatti teljesítményt nyújtott,
- b) a szakmai vizsgán igazolható ok nélkül nem jelent meg, vagy azt megszakította, továbbá akit
- c) szabálytalanság miatt a vizsgabizottság a szakmai vizsga folytatásától eltiltott.

Javítóvizsgát az 50%, vagy az alatti teljesítmény esetén csak abból a vizsgarészből kell tenni, amelyből a vizsgázó 50% vagy az alatti teljesítményt nyújtott.

A további esetekben a vizsgát teljes egészében meg kell ismételni.

A vizsgaszervező köteles gondoskodni arról, hogy a kialakított vizsgacsoport tagjai - eredménytelen szakmai vizsga esetén - javító-, pótlóvizsgát tehessenek.

A sikertelen szakmai vizsga, a pótlóvizsga és a javítóvizsga a szakmai és vizsgakövetelmény megváltozásáig, de legalább a szakmai vizsgát követő egy évig a képzés megkezdésekor érvényes vizsgakövetelmény szerint megismételhető.

Melléklet: ÜTEMTERV a Rendészeti szervező szakképzés R-21 tanfolyam számára 1 lap

Budapest, 2009. január -n

Vajda András ny. r. alezredes

Készült: 1 eredeti példányban

1 pld.: 12 lap

Készítette: Vajda András ny. r. alezredes